

**INFORMAZIONI
PERSONALI****Mantella Antonio****ESPERIENZA
PROFESSIONALE****Dal 01/12/2011 alla
data attuale****Direttore Generale****Fondazione Università di Catanzaro Magna Graecia, Catanzaro (Italia),
Organismo di diritto pubblico ex art.3 comma1 lett.d) D.Lgs.
n.50/2016**

Trattasi di incarico amministrativo di vertice dell'ente strumentale dell'Università di Catanzaro, istituito ai sensi dell'articolo 59 legge n.388/2000 e DPR n.254/2001, con finalità di supporto al diritto allo studio, alla didattica ed alla ricerca universitaria.

Attività manageriale, di direzione strategica e di direzione degli Uffici e dei servizi della Fondazione universitaria che eroga, per conto dell'Ateneo, i servizi del Diritto allo Studio universitario (concessione di borse di studio, servizio alloggiativo, servizi di mensa, orientamento e tutorato universitario, internazionalizzazione, etc.) per l'Università di Catanzaro e gli Enti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale (AFAM) del comprensorio di Catanzaro, Crotone e Vibo Valentia, avendo acquisito le competenze già assegnate alla soppressa Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio (ARDIS) di Catanzaro.

Al ruolo è associata la responsabilità dell'intera attività di gestione dell'Ente che ha un bilancio che presenta uno stato patrimoniale attivo di circa 7,5 milioni di euro (al 31/12/2017 lo Stato Patrimoniale Attivo è € 8.800.600,00 con un Attivo Circolante di € 7.354.834,00).

L'Ente, avendo natura di Organismo di diritto pubblico ai sensi dell'art.3 comma 1 lettera d) del D.Lgs. n.50/2016 è integralmente soggetto al Codice degli appalti.

In tale ruolo – nonché in quello di Direttore del Dipartimento Amministrativo e dei Servizi, istituito nel 2015 a seguito di ristrutturazione aziendale - ha gestito direttamente circa 300 procedure di appalto, sia sopra soglia che sotto soglia comunitaria.

Onde comprendere meglio l'articolazione organizzativa della Fondazione UMG – e, quindi, il ruolo concretamente ricoperto - si allegano al presente curriculum gli organigrammi dell'Ente nel periodo di riferimento.

**Dal 17/11/2015 alla
data attuale****Direttore del Dipartimento Amministrativo e dei Servizi****Fondazione Università di Catanzaro Magna Graecia, Catanzaro (Italia),
Organismo di diritto pubblico ex art.3 comma1 lett.d) D.Lgs.**

n.50/2016

Attività di direzione della linea operativa della Fondazione universitaria (prima della ristrutturazione aziendale tutta la linea operativa faceva capo direttamente al DG).

Dipendono dal Dipartimento Amministrativo e dei Servizi tutti gli Uffici amministrativi – tra i quali l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi - e quelli che gestiscono i servizi del diritto allo studio universitario (residenze universitarie, mense, trasporti etc.), come da organogramma che si allega al presente curriculum.

In tale ruolo, come già detto, ed in quello di DG ha gestito direttamente oltre 300 procedure di appalto, sia sopra soglia che sotto soglia comunitaria.

Dal 14/12/2011 alla data attuale

Economo

Fondazione Università di Catanzaro Magna Graecia, Catanzaro (Italia), Organismo di diritto pubblico ex art.3 comma1 lett.d) D.Lgs. n.50/2016

Attività di gestione e responsabilità, in qualità di economo, del Fondo economale della Fondazione UMG.

Dal 24/05/2010 al 30/11/2011

Dirigente di supporto all'UOC Acquisizione Beni e Servizi con incarico di sostituzione del Direttore ex art.18 CCNL STPA

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)

Attività proprie del ruolo dirigenziale ricoperto, nell'ambito dell'articolazione organizzativa cui era affidata la gestione e la responsabilità dei procedimenti in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Dal 01/04/2010 al 30/11/2011

Referente Unico aziendale per il monitoraggio dei conti del Bilancio

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)

Referente Unico Aziendale per il monitoraggio dei tetti di spesa aziendali ed il controllo degli scostamenti relativi alle seguenti voci di spesa del Bilancio dell'ASP: B02405, B02410, B02415, B02420, B02450, B02455, B02460, B02465, B02595, B02600, B02605, B02610, B02635, B02655, B02660, B02665.

L'attività ha riguardato: la definizione dei budget di volumi e di spesa per ciascuna tipologia di acquisto, l'emissione degli ordini di acquisto, la verifica mensile di congruità degli acquisti con il budget assegnato, la verifica mensile della corretta registrazione contabile dei consumi

Dal 09/11/2010 al

Dirigente Responsabile Unità Organizzativa Autonoma "Servizio Informatico ed Informativo"

30/11/2011

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)

Attività di direzione della Struttura, di livello dirigenziale in posizione di piena autonomia, non essendo gerarchicamente subordinata ad alcuna struttura ma collocata, nell'organigramma aziendale, in staff alla Direzione Generale.

La struttura dirigenziale, per le caratteristiche proprie, è riconducibile alla tipologia delle *'strutture semplici a valenza dipartimentale'* come definite dall'articolo 27 comma 7 CCNL area dirigenza SPTA 1998/2001 in quanto è l'articolazione interna dell'azienda alla quale è attribuita la responsabilità di gestione di risorse umane tecniche e finanziarie e non ha altre strutture sovraordinate gerarchicamente.

I compiti e la correlata responsabilità hanno riguardato la gestione di tutti i sistemi informativi dell'ASP, sia di tipo sanitario che tecnico ed amministrativo, nonché la produzione della totalità dei flussi informativi per ottemperare al debito informativo verso la Regione ed i Ministeri.

Al ruolo era associata anche la responsabilità dell'area informatica dell'Azienda che annoverava circa 1.000 postazioni informatiche in vari comuni e molteplici apparati e sistemi di telecomunicazioni (es. teleradiologie), telefonia mobile e fissa, assistenza tecnica informatica, acquisti degli hardware e software aziendali etc.

Dal 17/01/2011 al
14/03/2011**Dirigente assegnato al Servizio n.14 "Controllo attività gestionale SST"****Regione Calabria - Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie, Catanzaro (Italia)**

Trattasi di attività di dirigenziale svolta nel ruolo di dirigente temporaneamente utilizzato ai sensi dell'art.20 della legge regionale n.8/2003 che consente al Dirigente Generale del Dipartimento regionale preposto alla Sanità di avvalersi della collaborazione di personale delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale.

Nel caso specifico l'utilizzo è stato espletato presso il Settore 6-Piano di rientro, Servizio n.14 "Controllo attività gestionale SST" con il compito di assicurare il raccordo tra la struttura commissariale regionale e le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere del SSR in modo da garantirne univocità di azione e monitoraggio costante dello stato di attuazione dei provvedimenti organizzativi e gestionali adottati dal Commissario ad Acta per il Piano di Rientro dal debito sanitario della Calabria.

Dal 16/09/2010 al
08/11/2010**Dirigente Responsabile della Struttura Semplice "Sistema Informatico"****Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)**

Attività di direzione della Struttura, in *'line'* all'U.O.C. Attività Tecniche, che era preposta alla gestione di tutti i sistemi informatici e telematici dell'Azienda, nonché della telefonia fissa e mobile.

**Dal 15/04/2008 al
16/09/2010**

**Dirigente con incarico di sostituzione del Direttore ex art.18 CCNL
Area STPA dell'UOC Comunicazione-URP, Formazione e Qualità**

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)

Attività proprie del ruolo dirigenziale ricoperto, nell'ambito dell'articolazione organizzativa cui era affidata, in particolare, la gestione dei processi e la responsabilità dei procedimenti in materia di comunicazione istituzionale, interna ed esterna, di formazione del personale e di gestione totale della qualità (total quality management).

**Dal 01/06/2007 al
15/09/2010**

Dirigente Responsabile della Struttura Semplice "Formazione"

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)

Attività di direzione, pianificazione e programmazione dei processi formativi aziendali nonché progettazione, gestione ed erogazione delle attività formative e di aggiornamento di tutto il personale dell'Azienda (circa 2.000 unità).

**Dal 16/07/2006 al
31/05/2007**

**Dirigente Responsabile della Struttura Complessa "Formazione ed
Aggiornamento"**

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)

Attività di direzione della Struttura, in staff alla Direzione Generale, preposta alla pianificazione e programmazione dei processi formativi aziendali nonché alla progettazione, gestione ed erogazione delle attività formative e di aggiornamento del personale.

Alla struttura - e quindi al dirigente responsabile - era affidata la gestione del Centro di Formazione Aziendale ubicato nell'ex presidio ospedaliero di Pizzo Calabro (5 aule didattiche, uffici di segreteria e dotazioni tecnologiche per l'erogazione dei corsi di formazione).

**Dal 13/06/2005 al
15/07/2006**

**Incarico di "Posizione Organizzativa" di Fascia A - Settore
Programmazione e Controllo di Gestione**

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)

Trattasi di incarico di c.d. 'dirigenza intermedia' previsto dal CCNL Comparto Sanità. L'incarico - di fascia apicale - era in staff alla Direzione Generale e riguardava le tipiche attività di programmazione e controllo (budget, reporting, valutazione attività dirigenziale e raggiungimento degli obiettivi, etc.).

**Dal 01/04/2005 alla
data attuale**

Collaboratore Amministrativo Esperto - Cat. DS

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)

**Dal 17/02/2005 al
06/06/2005**

Funzionario con mansioni dirigenziali del Servizio “Controllo delle Gestioni”

Regione Calabria Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie, Catanzaro (Italia)

Utilizzo temporaneo ai sensi dell'art.20 legge regionale 8/2003 presso il Dipartimento regionale Tutela Salute e Politiche Sanitarie.

Nel periodo in riferimento, per vacanza dell'incarico di Dirigente Responsabile del Servizio Controllo delle Gestioni, ha svolto le correlate mansioni dirigenziali, regolarmente attestate dal Dipartimento.

**Dal 12/01/2004 al
16/02/2005**

Funzionario con mansioni dirigenziali del Servizio “Affari Generali e Legali”

Regione Calabria - Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie, Catanzaro (Italia)

Utilizzo temporaneo ai sensi dell'art.20 legge regionale 8/2003 presso il Dipartimento regionale Tutela Salute e Politiche Sanitarie.

Nel periodo in riferimento, per vacanza dell'incarico di Dirigente Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali, ha svolto le correlate mansioni dirigenziali, regolarmente attestate dal Dipartimento.

**Dal 12/11/2001 al
31/03/2005**

Collaboratore Amministrativo - Cat.D

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)

Dal 21/03/2018

Elenco Nazionale Organismi Indipendenti di Valutazione

Inserito nell'elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione al n.3305

**Dal 15/04/2016 alla
data attuale**

Idoneità alla nomina a Direttore Amministrativo Aziendale delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere del SSR della Regione Calabria

Inserito nell'elenco dei soggetti idonei a ricoprire la carica di Direttore Amministrativo Aziendale nelle Aziende del Servizio Sanitario Regionale, approvato con **Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Tutela Salute e Politiche Sanitarie n. 4186 del 15/4/2016 - Allegato B;**

**Dal 19/01/2016 alla
data attuale**

Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT)

Fondazione Università di Catanzaro Magna Graecia, Catanzaro (Italia), (Organismo di diritto pubblico)

Ruolo e responsabilità previste dalla legge 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione e del decreto legislativo 33/2013 e ss.mm.ii. in materia di trasparenza delle pubbliche amministrazioni.

- Dal 05/08/2013 alla data attuale**
- Responsabile Amministrativo Educazione Continua in Medicina (ECM)**
Provider ECM Fondazione Università di Catanzaro Magna Graecia, Catanzaro (Italia) (Organismo di diritto pubblico)
Ruolo e responsabilità connesse alla gestione amministrativa degli eventi formativi del Provider ECM "Fondazione Università di Catanzaro Magna Graecia".
- Dal 13/07/2011 al 30/11/2011**
- Componente Gruppo di lavoro per la predisposizione dell'Atto Aziendale dell'ASP di Vibo Valentia**
Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)
- Dal 28/10/2010 al 30/11/2011**
- Componente Gruppo di Lavoro Progetto Sistema Informativo Regionale (SEC-SISR)**
Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie, Catanzaro (Italia)
Componente del Gruppo di lavoro istituito presso il Dipartimento regionale Tutela della Salute e Politiche Sanitarie per la progettazione e l'avvio del nuovo Sistema Informativo Sanitario Regionale.
- Dal 15/10/2009 al 30/11/2011**
- Componente Commissione Paritetica per la realizzazione della "Pianta Organica Territoriale" dell'ASP di Vibo Valentia**
Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)
- Dal 18/03/2009 al 30/11/2011**
- Procuratore e difensore ASP Vibo Valentia nelle cause di lavoro**
Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)
- Dal 19/12/2008 al 30/11/2011**
- Componente della Commissione Paritetica ALPI (Libera professione intramuraria)**
Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Catanzaro (Italia)
- Dal 06/11/2008 al 30/11/2011**
- Componente del gruppo di lavoro per la messa in sicurezza dell'Ospedale Iazzolino di Vibo Valentia**
Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)
Gruppo di lavoro ristretto per la definizione delle procedure e la gestione dei procedimenti tecnico-amministrativi finalizzati alla realizzazione, nel più breve tempo possibile, degli interventi previsti dal Programma Straordinario di messa in sicurezza dell'Ospedale Iazzolino di Vibo Valentia disposto e finanziato in via d'urgenza con Ordinanza n.29 del 4/11/2011 del Commissario governativo delegato per la gestione dello stato di

emergenza socio-economico-sanitaria della Regione Calabria.

**Dal 05/11/2008 al
30/11/2011**

Componente del Nucleo Aziendale per la gestione del Rischio Clinico (N.A.R.C.)

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)

Componente del N.A.R.C. dell'ASP di Vibo Valentia, costituito a seguito della istituzione del Centro Regionale per la gestione del rischio clinico e la sicurezza del paziente, di cui alla Delibera della Giunta Regionale n.279 del 5/4/2008, con compiti di *governance* della gestione del rischio clinico nelle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere del Sistema Sanitario Regionale.

**Dal 22/01/2008 al
23/09/2008**

Capo di Gabinetto e Responsabile della Segreteria particolare del Direttore Generale

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)

Attività di direzione dell'Ufficio di Gabinetto. Ufficio non strutturato ma voluto dal Direttore Generale *pro tempore* per coordinare tutti i dirigenti degli uffici di staff della Direzione Generale nonché per gestire i contatti principali con gli altri dirigenti aziendali e le personalità ed istituzioni esterne.

**Dal 14/01/2008 al
30/11/2011**

Componente Gruppo Tecnico per la Formazione ECM

Dipartimento regionale Tutela della Salute e Politiche Sanitarie, Catanzaro (Italia)

Gruppo tecnico nominato in seno al Dipartimento Regionale Tutela della Salute e Politiche Sanitarie con il compito di implementare il sistema di accreditamento regionale di Educazione Continua in Medicina in ottemperanza all'Accordo Stato Regioni dell'1/8/2007.

**Dal 04/01/2008 al
30/04/2010**

Docente universitario a contratto

Università di Catanzaro Magna Graecia, Catanzaro (Italia)

Docente a contratto nel Corso di Laurea in Infermieristica presso l'Università degli Studi di Catanzaro. Materia insegnata: IUS/07 Diritto del Lavoro - Corso integrato Scienze del Management Sanitario anni accademici 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010.

**Dal 11/06/2007 al
15/09/2010**

Presidente del Comitato Tecnico Scientifico

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)

Presidente del Comitato Tecnico Scientifico dell'ASP di Vibo Valentia istituito, a seguito della definizione del nuovo Sistema Aziendale di Formazione ed Aggiornamento, con compiti di consulenza tecnica ai fini della predisposizione dei programmi pluriennali ed annuali di formazione

del personale.

Anno 2006

Responsabile Programma triennale di interventi edilizi ex art.20 legge n.67/88

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)

Responsabile della redazione del documento programmatico pluriennale "*Programma di investimenti di edilizia sanitaria e sviluppo tecnologico ex art.20 legge n.67/88*" dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, approvato con formale atto deliberativo dell'Azienda e trasmesso al competente Dipartimento regionale.

Dal 15/11/2005 al 30/11/2011

Referente Aziendale della Privacy (D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.)

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)

Ruolo e responsabilità definite dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali (Codice in materia di protezione dei dati personali approvato con decreto legislativo 30/6/2003, n.196 e ss.mm.ii.).

Dal 23/01/2003 al 12/01/2004

Coordinatore amministrativo Corso di formazione finanziato a valere sul POR Calabria 2000/2006

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, Vibo Valentia (Italia)

Attività di coordinamento amministrativo del percorso formativo, della durata di 420 ore (8 mesi), "*Corso di aggiornamento in radioprotezione, sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro ed ottimale impiego delle apparecchiature tecnologiche*", finanziato con le risorse del POR Calabria 2000/2006.

Dal 11/04/2000 al 07/07/2008

Idoneità alla professione di avvocato ed iscrizione all'Albo degli avvocati di Catanzaro

Ordine degli Avvocati di Catanzaro, Catanzaro (Italia)

Esercizio della professione di avvocato mediante trasformazione del contratto di lavoro a tempo pieno presso la Prefettura di Catanzaro in contratto di lavoro part time. Successiva cancellazione per sopraggiunta incompatibilità ai sensi della legge n.339/2003.

Dal 01/01/1994 al 11/11/2001

Impiegato amministrativo

Prefettura di Catanzaro, Catanzaro (Italia)

Nel periodo in riferimento ha svolto compiti e funzioni superiori - regolarmente attestate - rispetto alla qualifica ricoperta (impiegato amministrativo di Cat.B).

In particolare, come attestato dal Viceprefetto Dirigente Superiore *pro tempore* con nota assunta il prot. della Prefettura il 27/12/2001, ha diretto

la Sezione Depenalizzazione della Prefettura di Catanzaro che comprendeva: l'Ufficio Ricorsi, l'Ufficio Sospensioni Patente, l'Ufficio Ruoli, con un organico di 13 unità di personale.

Sempre nel periodo di riferimento è stato funzionario delegato per la rappresentanza e difesa del Prefetto di Catanzaro nei giudizi di opposizione avverso provvedimenti irrogativi di sanzioni amministrative davanti l'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

E' stato inoltre Rappresentante dei Lavoratori della sicurezza ai sensi del D.Lgs. n.626/94.

**Dal 06/06/1989 al
31/12/1993**

Impiegato Amministrativo - Livello 6°

Presidenza del Consiglio dei Ministri, Roma (Italia)

Attività di analisi informativa sui fenomeni e le organizzazioni eversive. L'attività è stata condotta in particolare a Roma, in Calabria ed in Sicilia.

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

**Dal 23/02/2017 al
24/02/2017**

Corso di formazione "Il nuovo Codice dei contratti pubblici (D.lgs.n.50/2016)"

Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, Roma (Italia)

Analisi approfondita della nuova disciplina in materia di appalti e concessioni introdotta dal decreto legislativo n.50/2016.

**Dal 15/09/2013 al
15/09/2013**

Workshop "Nuove disposizioni in materia di alloggi e residenze per studenti universitari"

Associazione Nazionale degli Organismi per il Diritto allo Studio Universitario ANDISU, Pavia (Italia)

Incontro formativo rivolto agli Enti del Diritto allo studio universitario - regionali e delle Università italiane - volto all'aggiornamento sui provvedimenti statali in materia di residenzialità universitaria (realizzazione e gestione di alloggi e residenze universitarie).

**Dal 18/04/2016 al
19/04/2016**

Corso di formazione "Management Avanzato per l'Università del III millennio" – 3° Modulo "La didattica tra valutazione e internazionalizzazione"

Fondazione CRUI (Conferenza dei Rettori delle Università Italiane) e MIP Politecnico di Milano Graduate School of Business, Roma (Italia)

Corso di formazione manageriale per i Direttori di Dipartimento ed i Direttori Generali delle Università. Modulo 3

Dal 22/03/2016 al
23/03/2016

Corso di formazione "Management Avanzato per l'Università del III millennio" – 2° Modulo "I processi di supporto tra norme e management"

Fondazione CRUI (Conferenza dei Rettori delle Università Italiane) e MIP Politecnico di Milano Graduate School of Business, Milano (Italia)

Corso di formazione manageriale per Direttori di Dipartimento e Direttori Generali delle Università. Modulo 2

Dal 11/02/2016 al
12/02/2016

Corso di formazione "Management Avanzato per l'Università del III millennio" – 1° Modulo "Il sistema universitario Italiano: normativa, finanziamento e leadership"

Fondazione CRUI (Conferenza dei Rettori delle Università Italiane) e MIP Politecnico di Milano Graduate School of Business, Roma (Italia)

Corso di formazione manageriale per Direttori di Dipartimento e Direttori Generali delle Università. 1° Modulo

Dal 07/09/2015 al
08/09/2015

Forum sul diritto allo studio universitario

Associazione Nazionale degli Organismi per il Diritto allo Studio Universitario ANDISU, Pavia (Italia)

Forum degli Enti - regionali ed universitari - preposti alla concessione dei benefici ed all'erogazione dei servizi in materia di Diritto allo studio universitario con finalità di:

- Approfondimento delle tematiche riguardanti la normativa in materia di Diritto allo studio universitario, introdotta dalla legge n.390/1991 ed oggetto di profonda riforma ad opera del D.Lgs. n.68/2012.
- confronto dei modelli vari gestionali e delle esperienze dei principali attori del Diritto allo studio universitario in ambito nazionale;
- problematiche e soluzioni adottate relativamente alle modalità di erogazione dei benefici previsti (borse di studio, servizio alloggi, servizio mensa, servizi di trasporti, orientamento e tutorato universitario)

Dal 14/06/2010 al
15/07/2010

Follow up Progettazione e Gestione dei processi formativi

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione

Si tratta di un follow up di 34 ore fatto per comprendere le ricadute concrete a distanza di oltre 2 anni dalla conclusione di un Corso di eccellenza in materia di progettazione dei percorsi di formazione, rivolto alle figure che nell'ambito delle organizzazioni pubbliche seguono i processi formativi.

Dal 14/09/2009 al
15/09/2009

**Prima Conferenza nazionale sulla Formazione Continua
in Medicina**

Forum Educazione Continua in Medicina, Cernobbio (Italia)

Conferenza nazionale per un confronto e dibattito sui tempi dell'Educazione Continua in Medicina con la presenza dei rappresentanti più importanti delle politiche sanitarie in ambito nazionale e regionale.

Dal 18/03/2009 al
01/07/2009

**Corso di formazione "Risk Management in Sanità:
Conoscenza e implementazione degli strumenti
applicativi alla Gestione del Rischio Clinico nella Sanità
Calabrese"**

ASP di Catanzaro ed Agenzia Regionale per i Servizi Sanitari dell'Emilia Romagna, Lamezia Terme (CZ) (Italia)

Percorso formativo in materia di Risk Management dedicato ai componenti dei Nuclei Aziendali Rischio Clinico (NARC) nominati presso le Aziende del Servizio Sanitario Regionale della Calabria.

Dal 08/05/2009 al
08/05/2009

Workshop "Comunicare la Sanità"

Regione Calabria Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie, Pizzo Calabro (VV) (Italia)

Evento formativo organizzato dal Dipartimento regionale Tutela della Salute e Politiche Sanitarie e rivolto al management ed al personale delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere della Regione Calabria.

Dal 05/05/2008 al
28/11/2008

**Corso di Eccellenza "Management economico e gestione
dei servizi sanitari"**

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, Reggio Calabria (Italia)

Corso di alta formazione in materia di management sanitario della durata 150 ore e con esame finale, valutazione ottenuta 'Buono'.

Dal 22/04/2008 al
22/04/2008

**Workshop "Progettazione e gestione dei processi
formativi"**

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, Reggio Calabria (Italia)

Dal 29/01/2007 al
07/11/2007

**Corso di Eccellenza "Progettazione e gestione dei
processi formativi"**

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, Reggio Calabria

(Italia)

Corso di alta formazione rivolto agli operatori del settore pubblico incaricati della formazione del personale. Durata 150 ore con esame finale, valutazione ottenuta 'Eccellente'.

**Dal 18/01/2007 al
31/10/2007**

Corso di Eccellenza "Promuovere lo sviluppo: l'informazione e la comunicazione nella P.A. meridionale-Legge 150/2000"

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, Reggio Calabria (Italia)

Corso di alta formazione rivolto agli operatori pubblici della comunicazione. Durata 150 ore con esame finale, valutazione ottenuta 'Eccellente'.

**Dal 02/04/2007 al
02/04/2007**

Workshop "Nuovi modelli di leadership in Sanità"

Università di Salerno, Salerno (Italia)

Conferenza tenuta da Henry Mintzberg, accademico canadese tra i massimi esperti mondiali di organizzazione aziendale.

**Dal 20/10/2005 al
21/10/2005**

Corso di formazione "Budget & controllo di gestione nelle aziende sanitarie" – Il Modulo

Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi, Milano (Italia)

**Dal 20/09/2005 al
23/09/2005**

Corso di formazione "Budget & controllo di gestione nelle aziende sanitarie" – I Modulo

Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi, Milano (Italia)

**Dal 16/03/2004 al
09/06/2004**

Corso di formazione "E-government, Sistemi Informativi, P.E.G."

Assessorato Formazione Professionale della Regione Calabria e Consorzio Bioingegneria e Informatica Medica

Corso di alta formazione destinato ai quadri dirigenziali dell'Assessorato Regionale alla Sanità calabrese della durata di 120 ore con esame finale e giudizio di 'Idoneo'.

**Dal 13/02/2004 al
13/02/2004**

Corso di formazione "Problemi e prospettive del diritto del lavoro dopo la legge 14 febbraio 2003 n.30 ed il d.lg. 10 settembre 2003 n.276"

Università di Catanzaro Magna Graecia e Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catanzaro, Catanzaro (Italia)

- Dal 12/05/2003 al 12/05/2003** al **Seminario "Il sistema di tutela dei diritti dei lavoratori nella pubblica amministrazione"**
CGIL Funzione Pubblica
- Dal 06/05/2003 al 06/05/2003** al **Workshop "La valutazione e il controllo nelle pubbliche amministrazioni. Alcune esperienze delle autorità indipendenti"**
Forum della Pubblica Amministrazione 2003, Roma (Italia)
- Dal 06/05/2003 al 06/05/2003** al **Workshop "Lo stato di attuazione della riforma del Titolo V della Costituzione"**
Forum della Pubblica Amministrazione 2003, Roma (Italia)
- Dal 05/05/2003 al 05/05/2003** al **Workshop "Gli acquisti in sanità"**
Forum della Pubblica Amministrazione 2003, Roma (Italia)
- Dal 09/04/2003 al 11/04/2003** al **Corso di formazione "Il controllo di gestione nelle aziende sanitarie"**
Il Sole 24 ore Knowledge, Roma (Italia)
- Dal 20/02/2002 al 20/02/2002** al **Workshop "URP in Sanità, Regione Piemonte e Regione Calabria: esperienze a confronto"**
FERPI-Federazione Relazioni Pubbliche Italiana, Palmi (RC) (Italia)
- Dal 13/11/1995 al 18/11/1995** al **Corso di formazione per addetti agli Uffici Polizia Amministrativa e Depenalizzazione delle Prefetture**
Scuola Superiore del Ministero dell'Interno, Roma (Italia)
- Dal 23/12/1992 al 15/10/1993** al **Corso di lingua inglese**
Oxford School, Catanzaro (Italia)

Corso di lingua inglese organizzato dalla Oxford School e dall'Assessorato alla Formazione Professionale della Regione Calabria, con valutazione finale di "Ottimo" e rilascio dell'attestato della formazione professionale regionale.
- Dal 12/04/1989 al 12/04/1989** al **Laurea in Giurisprudenza**
Università degli Studi di Reggio Calabria - Sede di Catanzaro,

Catanzaro (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

italiano

Altre lingue

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B2	B2	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Ottime competenze comunicative maturate durante la mia esperienza lavorativa in molteplici ruoli, molti dei quali attinenti alla comunicazione istituzionale, all'insegnamento anche di livello universitario ed alla formazione professionale.

Competenze organizzative e gestionali

Elevate competenze manageriali, organizzative e di team-leading maturate durante l'esperienza lavorativa in ruoli di direzione di unità organizzative complesse e semplici ed in contesti organizzativi anche molto numerosi (oltre 30 persone).

Competenze professionali

Spettro notevolmente ampio di competenze professionali maturate in molteplici contesti, tutti pubblici, che spaziano dall'area della pubblica sicurezza (in particolare con compiti di analisi dei fenomeni eversivi), alla gestione dei servizi pubblici (in particolare in sanità e nel settore del diritto allo studio universitario), alla giustizia (esercizio della professione di avvocato e ruolo di rappresentanza e difesa anche in ambito pubblico), alla *governance* di strutture organizzative con marcata connotazione burocratica (es. Uffici della Regione e/o settori quali gli appalti pubblici) ovvero orientate ai servizi (es. sanità, comunicazione istituzionale, etc.).

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente	Utente	Utente	Utente	Utente autonomo

avanzato

avanzato

autonomo

autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Il sottoscritto Antonio Mantella, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum, redatto in formato europeo e della lunghezza di 15 pagine, corrispondono a verità

Catanzaro, 05/06/2018

Avv. Antonio Mantella